


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**



«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Ученого Совета КРМУ
Протокол № 6 от «06» января 2021 г.
Председатель  Сеитханова Р.Б.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОВ (СРС) В КРМУ**

Актобе, 2021

Рассмотрено и утверждено на заседании Ученого совета КРМУ, протокол № 6, от «06» января 2021 г.

Разработчик: Сеилханова Р.Б., ректор; Исмагулова Р.А., менеджер по планированию ОП.

«Положение об организации самостоятельной работы студентов (СРС) в КРМУ» на 2021/2022 учебный год:
Сеилханова Р.Б., Исмагулова Р.А. – Актөбе: КРМУ, 2021. – 11 стр.
Положение предназначено для всех структурных подразделений университета

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано или распространено в качестве официального издания без официального разрешения ректора КРМУ.

Настоящее положение может быть передано третьим лицам с официального разрешения ректора КРМУ.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Общие положения.....	4
4. Особенности организации СРС.....	5
5. Контроль выполнения СРС.....	6
6. Планирование самостоятельной работы студентов.....	7
7. Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя.....	8
8. Приложения.....	10

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ (СРС) В КРМУ

1. Область применения

Настоящее «Положение об организации самостоятельной работы студентов (СРС) и самостоятельной работе студентов под руководством преподавателя (СРСП) в КРМУ применяется при определении требований к организации и проведению СРС и СРСП в КРМУ. Положение может также использоваться:

- а) для внутренней и внешней оценки (аудита) деятельности университета;
- б) разработчиками соответствующей внутривузовской нормативной документации (силлабусов, учебно – методических комплексов дисциплин, методических указаний).

Данный документ входит в состав нормативной документации университета, является обязательным для исполнения и действует во всех структурных подразделениях КРМУ.

2. Нормативные ссылки

Настоящее «Положение об организации самостоятельной работы студентов (СРС) и самостоятельной работе студентов под руководством преподавателя (СРСП) в КРМУ разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.07.2020 г.).
- Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы.
- Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Высшее образование. Бакалавриат. Основные положения. Утвержден и введен в действие приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 23.01.2008г. №26;
- Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования. Утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 марта 2005 г. №195;
- Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Утверждены приказом И.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 22.11.2007 г. №566.

3. Общие положения

3.1 Самостоятельная работа подразделяется на два вида – на самостоятельную работу студента под руководством преподавателя (СРСП) и на самостоятельную работу студента (СРС). СРС подразделяется на две части: одна часть выполняется студентом полностью самостоятельно, вторая – выполняется под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя (СРСП) – внеаудиторная работа студента в контакте с преподавателем, которая обязательно должна быть указана в расписании учебных занятий.

Самостоятельная работа студента (далее - СРС) - работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемая в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на самостоятельную работу студента (далее - СРС), самостоятельную работу магистранта (далее - СРМ) и самостоятельную работу докторанта (далее - СРД). Весь объем СРО должен быть подтвержден заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы. В часы СРСП (СРМП) входят консультации по выполнению домашних заданий, курсовых проектов (работ), семестровых

и контрольных работ, отчетов и других видов заданий СРО. Объем самостоятельной работы студента (далее - СРС) увеличивается в два раза. Содержание СРС обязательно отражается в рабочей программе и силлабусе дисциплины.

3.2 Самостоятельная работа студентов – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений, без непосредственного участия преподавателей.

Организационные мероприятия, обеспечивающие развитие навыков самостоятельной работы студента, воспитание их творческой активности и инициативы, а также, в целом, обеспечивающие нормальное функционирование самостоятельной работы студентов, должны основываться на следующих предпосылках:

- самостоятельная работа должна быть конкретной по своей предметной направленности;
- самостоятельная работа должна сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

Предметно и содержательно самостоятельная работа студентов определяется государственным образовательным стандартом, действующими учебными планами по реализуемым отдельным образовательным программам различных форм обучения, рабочими учебными программами дисциплин, содержанием основной литературы: учебников, учебных пособий и методических руководств, и дополнительной литературой.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм:

- самоконтроль и самооценка студента;
- контроль и оценка со стороны преподавателей, государственных экзаменационных и аттестационных комиссий и др.

3.3 Мероприятия, создающие предпосылки и условия для реализации самостоятельной работы, должны предусматривать обеспечение каждого студента:

- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы, пакеты прикладных программ и т.д.);
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);
- контролирующими материалами (тесты);
- материальными ресурсами (ПЭВМ, измерительное и технологическое оборудование и др.);
- временными ресурсами;
- консультациями;
- возможностью выбора индивидуальной образовательной траектории (элективные учебные дисциплины, дополнительные образовательные услуги, индивидуальные планы подготовки);
- возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных студентом самостоятельно (конференции, олимпиады, конкурсы).

3.4 Самостоятельная работа студентов, обучающихся по кредитной системе, составляет 66-70 % от общей трудоемкости курса, до половины которых отводится СРСП. При заочной форме обучения объем СРС должен составлять не менее 80% от общего объема отведенных кредитов.

4. Особенности организации СРС

4.1 Самостоятельная работа студента в рамках действующих учебных планов по реализуемым отдельным образовательным программам различных форм обучения Университета предполагает *самостоятельную работу по каждой учебной дисциплине*, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по каждой учебной дисциплине определен учебным планом.

4.2 В ходе самостоятельной работы студент *может*:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);

- закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментальный практическим путем (решение задач, выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);

- применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, «кейс стади», письменный анализ конкретной ситуации, разработка проектов и т. д.);

- применение полученных знаний и умений для формирования собственной позиции, теории, модели (написание выпускной, дипломной работы, научно-исследовательской работы студента).

4.3 Студент, приступающий к изучению учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу.

В целях фиксации текущей успеваемости студентов и результатов их самостоятельной работы целесообразно активно использовать рейтинговую систему оценки успеваемости каждого студента.

По каждой учебной дисциплине устанавливается максимальный уровень баллов, который может быть набран по СРС.

4.4 Материалы СРС разрабатываются профессорско-преподавательским составом кафедры и включают в себя:

- методические указания к выполнению практических заданий;
- инструкции, направляющие студента в процессе выполнения самостоятельной работы;
- графики СРС, рассчитанные на весь период изучения дисциплины;
- система знаний, соответствующая основным разделам типовой и рабочей программ;
- тематика рефератов, докладов, письменных работ;
- вопросы и тестовые задания для самоконтроля;
- списки основной и дополнительной литературы;
- виды консультативной помощи;
- виды и формы контроля;
- критерии оценки, рекомендуемый объем работы, ориентировочные сроки ее предоставления.

Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Рекомендуются следующие виды заданий:

- конспектирование;
- реферирование литературы;
- аннотирование книг, статей;
- выполнение заданий, поисково – исследовательского характера;
- углубленный анализ научно – методической литературы, проведение эксперимента;
- проработка конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой;
- подготовка конспектов выступлений на семинаре, выполнение заданий;
- УИРС и НИРС при выполнении самостоятельной, контрольной, курсовой и дипломной работ;
- контрольная работа;
- подготовка к коллоквиуму;
- написание реферата (эссе) по заданной проблеме;

- выполнение расчетно-графической работы (РГР);
- выполнение заданий по наблюдению и сбору материалов в процессе практики;
- аналитический разбор научной публикации по заранее определенной преподавателем теме;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических данных.

4.5 Задание, как правило, предполагает:

- целевую установку;
- минимально необходимое содержание самостоятельной работы (с определением одного или нескольких видов СРС);
- указание о форме представления выполненной работы (реферат, отчет, пояснительная записка, результаты эксперимента, социологического опроса, чертежи, таблицы, разработанный и спроектированный макет и т.д.);
- форму и время отчетности (защита отчета на занятии, защита проекта в установленном на кафедре время, участие в практических или семинарских занятиях, написание контрольной работы по расписанию, сдача выполненного задания на проверку преподавателю или проверка преподавателем в ходе занятия, выступление на расширенном семинаре, участие в научных студенческих конференциях и т.д.);
- форму оценки выполнения задания.

Содержание методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов может включать:

- 1) указания по написанию рефератов, научных докладов и сообщений;
- 2) алгоритмы подготовки творческих заданий, проектов;
- 3) советы по конспектированию, рецензированию статей, первоисточников др. литературы;
- 4) рекомендации по составлению словарей (гlossария);
- 5) разъяснения по анализу и решению различных ситуаций;
- 6) рекомендации по работе с электронным учебным курсом.

5. Контроль выполнения СРС

5.1 Контроль самостоятельной работы студентов может носить письменную и устную формы, направленные на достижение конечного результата. При письменной форме контроля результаты самостоятельной работы обучающихся могут оформляться в виде конспекта, реферата, доклада, творческой контрольной, письменной, курсовой, дипломной работ, научной статьи, аудио-, видеоотчета и т.д. При устной форме контроля результаты самостоятельной работы обучающихся могут оформляться в виде коллоквиума, конференции, деловой игры, доклада, сочинения, сообщения, индивидуального собеседования и т.д.

5.2 Результаты самостоятельной работы студента должны контролироваться преподавателем. Эти результаты должны оцениваться и учитываться в ходе итоговой аттестации студента по изучаемой дисциплине. При разработке шкалы оценки результатов самостоятельной работы студента необходимо учитывать самостоятельную работу студента, при этом ранжировать задания для самостоятельной работы в зависимости от уровня их сложности.

В качестве используемых форм контроля СРС рекомендованы следующие формы:

- тестирование;
- контрольные мероприятия в рамках внедренной в учебный процесс балльно-рейтинговой системы оценки качества учебной работы студентов на основе модульной технологии обучения;
- проверка контрольных работ, задач;
- доклад по самостоятельно изученной теме;
- веерный экспресс опрос;

- отчет по результатам выполненного проекта (индивидуального или группового).
Форма и время отчетности по СРС заранее оговариваются в задании и регламентируются графиком самостоятельной работы студента.

Форма представления работы (задания), минимально необходимой объем выполненных работ также устанавливаются заранее, при разработке и выдаче задания на СРС.

6. Планирование самостоятельной работы студентов

Объем времени для СРС по каждой дисциплине указывается в учебном плане каждой отдельной образовательной программы. Этот объем времени также приводится в программе дисциплины.

Задания для СРС по дисциплинам определенной отдельной образовательной программы планируются преподавателем заранее, при разработке учебного курса. Исходными данными для планирования СРС являются учебный план, в котором указаны общая трудоемкость и объем аудиторных и самостоятельных занятий по каждой дисциплине, рабочие программы дисциплин по определенной отдельной образовательной программе и государственным образовательным стандартом.

На основании действующих учебных планов, заданий для СРС кафедра составляет график самостоятельной работы академической группы определенной специальности в рамках графика учебного процесса на каждый учебный семестр. В графике для каждой дисциплины указывается распределение объема СРС по неделям учебного семестра, указываются промежуточные контрольные мероприятия. В зависимости от вида контрольного мероприятия, оно может реализовываться как в часы аудиторных занятий, так и вне аудиторного времени.

7. Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя

Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя (далее - СРСП) - работа студента под руководством преподавателя, указанная в расписании; в зависимости от категории студентов она подразделяется на: самостоятельную работу студента под руководством преподавателя (далее - СРСП) и самостоятельную работу магистранта под руководством преподавателя (далее - СРМП); СРСП и СРМП вводится в расписание. Весь объем СРС должен быть подтвержден заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы. В часы СРСП (СРМП) входят консультации по выполнению домашних заданий, курсовых проектов (работ), семестровых и контрольных работ, отчетов и других видов заданий СРС. Аудиторная форма СРСП предполагает работу обучающихся с учебником и первоисточником, выполнение групповых заданий, индивидуальную аналитическую деятельность в рамках поставленной задачи.

Общее описание СРСП с указанием тем, заданий, форм проведения, объема часов содержится в силлабусе по дисциплине. СРСП предполагает работу обучающихся с учебником и первоисточником, выполнение групповых заданий, индивидуальную аналитическую деятельность в рамках поставленной задачи. СРСП проводится по каждой дисциплине в течение всего академического периода согласно графику с указанием даты, времени, аудитории и тьюторов. Занятия в рамках СРСП могут иметь консультативные и интерактивные формы, соотношение которых определяется сложностью изучаемого курса, объемом отведенных на его изучение аудиторных часов, уровнем подготовленности обучающихся. Занятия в рамках СРСП также предназначены для обучающихся, имеющих низкий текущий рейтинг, желающих получить дополнительные консультации, испытывающие трудности при выполнении полученных заданий по дисциплине. Тьютор, руководствуясь текущим рейтингом обучающихся, должен координировать состав посещающих занятия в рамках СРСП. СРСП – это совместная работа студента и

преподавателя, поскольку учебные занятия проводятся в диалоговом режиме, например, тренинг, дискуссия, деловая и дидактическая игры, презентация, составление кейса, разработка индивидуального, группового проектов и т.п. К каждому СРСП должны быть подготовлены материалы, которые позволяют детализировать какие-либо вопросы, расширять их, обрабатывать навыки анализа тех или иных ситуаций, решать задачи и др. СРСП выполняет следующие функции: консультативную и контролирующую.

Консультативная функция:

- помощь в самостоятельной работе студентов по каждой из дисциплин;
- помощь студенту в выборе методов работы, необходимых для усвоения программного материала;
- создание возможности повторно прослушать объяснение сложной для студента темы, выполнения практических заданий для закрепления учебных материалов;
- способствование углубленному изучению учебного материала;
- помощь в самостоятельной работе студента в научной области.

Контролирующая функция СРСП осуществляется в ходе текущего, рубежного и итогового учета оценки знаний студентов для повышения мотивации студентов к обучению. В ходе СРСП студент получает задание на выполнение контрольных, семестровых и курсовых работ, консультируется с тьютором и получает оценку (текущий и рейтинговый контроль). Одной из важных задач организации образовательного процесса является постоянный мониторинг учебных достижений обучающихся.

Структура плана по СРСП:

- название темы;
- цель занятия;
- форма проведения;
- задания, вопросы;
- методические рекомендации, раздаточные материалы;
- литература и другие источники.

Типовой единичный цикл самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя (СРСП) включает следующие четыре основные функции.

Первая – предполагает реализацию активного восприятия студентами информации преподавателя, полученной в период установочных занятий по учебной дисциплине.

Вторая функция предполагает, что студенты самостоятельно, на основании рекомендаций преподавателя, изучают учебно-методические пособия, литературные источники, выполняют домашние задания, контрольные и курсовые работы и т.д.

На этом этапе от студентов требуется знание методов работы, фиксация своих затруднений, самоорганизация и самодисциплина.

Третья функция студентов состоит в анализе и систематизации своих затруднительных ситуаций, выявлении причин затруднений в понимании и усвоении ими учебного материала, выполнении других учебных действий. Студенты переводят неразрешимые затруднения в систему вопросов для преподавателя (ранжируют их, упорядочивают, оформляют), строят собственные версии ответов на эти вопросы.

Четвертая функция студентов состоит в обращении к преподавателю за соответствующими разъяснениями, советами, консультациями.